



Aizputes novada dome
Cīravas pagasta pārvalde
DZĒRVES PAMATSKOLA
Reģ.Nr.4112901027

“Dzērves skola”, Cīravas pagasts, Aizputes novads, LV- 3453, tālr. 63448697, e-pasts:dzervespamatskola@inbox.lv

2015.gada 30.novembris

KĀRTĪBA

**SKOLĒNU PĀRCELŠANAI NĀKAMAJĀ KLASĒ UN PAPILDUS MĀCĪBU
PASĀKUMIEM**

Izdoti saskaņā ar skolas
Nolikuma 30.punktu

I Vispārīgie noteikumi

- 1 . Dzērves pamatskolā skolēnu pārcelšana nākamajā klasē tiek organizēta saskaņā ar atbilstošiem MK noteikumiem.

II Skolēnu pārcelšanas nākamajā klasē kārtība

2. Semestra un gada mācību sasniegumi novērtējami ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms semestra un mācību gada beigām.
3. Izglītojamo pārceļ vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē, ja izglītojamais:
 - 3.1. visos mācību priekšmetos (izņemot mācību priekšmetus, no kuriem ir atbrīvots) ir saņēmis gada vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm, vai attiecīgi aprakstošo vērtējumu 1.–3. klasē normatīvajā regulējamā noteiktajos mācību priekšmetos;
 - 3.2. ir saņēmis ne vairāk kā vienu pēcpārbaudījuma vērtējumu, kas ir zemāks par četrām ballēm

4. Izglītojamo nepārceļ vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē un nosaka papildu mācību pasākumus visa mācību gada laikā mācību priekšmetu un mācību stundu plāna īstenošanas ietvaros, ja izglītības iestādes pedagoģiskā padome, izvērtējot izglītojamā mācību sasniegumus (vērtējums vienā un vairākos mācību priekšmetos neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts), mācību sasniegumu attīstības dinamiku, izglītojamā vispārējo attīstību, kavējumu daudzumu (kavējumu dēļ nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus semestrī vai gadā), kā arī mācību sasniegumu prognozi nākamajam mācību gadam, atzīst, ka izglītojamais nav pārceļams vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē.
5. Papildu mācību pasākumus organizē šādā kārtībā:
 - 5.1. mācību pasākumus nosaka ar direktora rīkojumu, ņemot vērā izglītības iestādes pedagoģiskās padomes vai attiecīgās klases pedagogu ieteikumus;
 - 5.2. mācību pasākumu skaits nedēļā nav mazāks kā mācību stundu skaits nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā;
 - 5.3. mācību pasākumu ilgums nepārsniedz divas nedēļas un turpinās ne ilgāk kā līdz nākamā mācību gada sākumam;
 - 5.4. izglītības iestāde par mācību pasākumiem un to norises termiņiem informē izglītojamo, viņa vecākus vai atbildīgo amatpersonu.
6. Papildu mācību pasākumu noslēgumā, bet ne vēlāk kā līdz nākamā mācību gada sākumam par noteiktajos mācību pasākumos apgūto mācību saturu tiek organizēti pēcpārbaudījumi, kuru termiņus ar rīkojumu nosaka direktors.
7. Pēcpārbaudījuma vērtējumu noformē eksāmena protokola veidā, ieraksta klases žurnālā ailē aiz gada vērtējuma, mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā un izglītojamā liecībā ailē "eksāmeni" vai brīvajā ailē. Pēcpārbaudījuma vērtējumu pielīdzina gada vērtējumam.
8. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi izglītojamam ir obligāti visos mācību priekšmetos, kuros mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts mācību priekšmetu un mācību stundu plāna īstenošanas ietvaros.

9. Ja izglītojamais ir pārcelts nākamajā klasē ar vērtējumu, kas ir zemāks par četrām ballēm, viņam obligāti nosakāmi papildu mācību pasākumi mācīšanās grūtību novēršanai un pietiekamu mācību sasniegumu nodrošināšanai.
10. Izglītojamo vispārējās pamatizglītības programmā 1.–8. klasē ir tiesības atstāt uz otru mācību gadu tajā pašā klasē tikai vienu reizi.
11. Izglītojamam, kurš par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi ir saņēmis liecību, ir tiesības mācīties 9. klasē atkārtoti (līdz pilngadības sasniegšanai).
12. Ne vēlāk kā 5 darbdienu pirms skolas pedagoģiskās padomes sēdes, kurā lemj par skolēna mācību turpināšanas iespējām, skola par to rakstiski informē skolēna vecākus, kuriem ir tiesības piedalīties šajā skolas pedagoģiskās padomes sēdē un izteikties.
13. Par pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu līdz mācību gada beigām rakstiski paziņo skolēnam un viņa vecākiem (aizbildņiem).

III Mācību gada nobeiguma pārbaudījumi

14. Lai nodrošinātu skolēnu sistemātisku mācīšanos, direktoram ar pedagoģiskās padomes sēdes ieteikumu ir tiesības noteikt ne vairāk kā 2 mācību gada noslēguma pārbaudes darbus 5.-8. klašu skolēniem.
15. Pārbaudījumus var noteikt 5., 7. un 8.klasē.
16. Mācību gada noslēguma pārbaudījumu saturā ietverami pamatjautājumi, kas atbilst mācību gadā apgūtajam mācību programmas saturam.
17. Pārbaudījuma jautājumus sagatavo attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs, apstiprina skolas direktors ne vēlāk kā līdz attiecīgā mācību gada 1.februārim.
18. Nobeiguma pārbaudījuma veids un saturs pamatjautājumi jādara skolēniem zināmi ne vēlāk kā 3 mēnešus pirms pārbaudījuma.
19. Skolēni, kuriem pārbaudījuma priekšmetā mācību sasniegumi ir novērtēti ar 7 ballēm un augstāk, drīkst pārbaudījumu nekārtot.
20. Ja kādā pārbaudījumā skolēna sasniegumi tiek novērtēti zemāk kā 3 balles, skolēnam tiek pagarināts mācību gads un noteikti pēcpārbaudījumi IVpunktā minētajā kārtībā.
21. Pārbaudes darba vērtējums tiek ņemts vērā, izliekot vērtējumu konkrētajā mācību priekšmetā gadā.
22. Nobeiguma pārbaudījuma komisija: priekšsēdētājs – skolas direktors vai direktora vietnieks, klases audzinātājs, priekšmeta skolotājs.

IV Papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumu organizē šādā kārtībā:

23. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi tiek organizēti skolēniem, kuri mācību gada laikā nav apguvuši atbilstošo mācību vielu.
24. Pēcpārbaudījumus var noteikt ne vairāk kā divos mācību priekšmetos.
25. Pēcpārbaudījumus skolas pedagoģiskā padome var noteikt kā nosacījumu lēmuma pieņemšanai par skolēna pārcelšanu vai atstāšanu otru gadu tajā pašā klasē.
26. Par nepieciešamību skolēniem papildus mācīties vasarā nosaka attiecīgā mācību priekšmetu skolotājs.
27. Galīgo lēmumu par vasaras darbiem pieņem Dzērves pamatskolas pedagoģiskās padomes sēdē.
28. Vasaras darbus (konsultācijas) un pēcpārbaudījumus organizē sekojoši:
 - 26.1 Jūnijā notiek mācības – ne mazāk kā 10 darba dienas mācību priekšmeta skolotāja vadībā;
 - 26.2 Jūlijā – skolēna patstāvīgais darbs;
 - 26.3 Augustā – pēcpārbaudījums (ieskaite) ne vairāk kā 2 mācību priekšmetos skolas noteiktajos termiņos.
29. Vecāki nodrošina skolēna piedalīšanos pēcpārbaudījumu procesā, savu atbalstu apstiprinot ar parakstu.
30. Pēcpārbaudījuma vērtējums tiek ierakstīts klases sekmju žurnālā, sekmju kopsavilkuma uzskaites žurnālā, liecībā.
31. Ja pēcpārbaudījumā vērtējums ir nepietiekams, skola ir tiesīga atstāt skolēnu uz otru gadu tajā pašā klasē.

V Sadarbība ar vecākiem

32. Par papildus mācību pasākumiem skolēnu vecāki tiek informēti rakstiski, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu.
33. Skolēnu vecāki tiek uzaicināti ierasties skolā, lai iepazītos ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un vienotos par pienākumiem:
 - 33.1 Vecākiem - nodrošināt, lai skolēns regulāri un laikā ierastos uz papildus mācību pasākumiem un pēcpārbaudījumiem;
 - 33.2 Pedagoģiem – nodrošināt iespēju apgūt attiecīgo mācību vielu.

VI Lēmumu atspoguļošana dokumentos

34. Pedagoģiskās sēdes lēmums par pārcelšanu nākamajā klasē, pēcpārbaudījumiem, papildus mācību pasākumiem vai atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē tiek ierakstīts Pedagoģiskās padomes sēžu protokolā.
35. Lēmumu par skolēna pārcelšanu, pēcpārbaudījumiem, papildu mācību pasākumiem vai atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē noformē ar skolas direktora rīkojumu un līdz mācību gada beigām rakstveidā paziņo vecākiem un skolēniem, veicot attiecīgu ierakstu skolēna liecībā.
36. Pēcpārbaudījuma vērtējumu noformē kā eksāmena protokolu.
37. Skolēnu sekmju kopsavilkumu uzskaites žurnālā izliek skolēna, kurš kārto pēcpārbaudījumu, saņemto vērtējumu gada atzīmju ailē. Pēcpārbaudījuma vērtējumu izliek skolēnu sekmju uzskaites kopsavilkuma žurnāla eksāmena vērtējuma ailē.

SASKAŅOTS

Skolas padomes sēdes lēmums Nr.21.01.2016. Nr.1

SASKAŅOTS

Pedagoģiskās padomes sēdē 22.12.2015. Nr.3